

## **Kulti ry**

### **Kerho-ohjesääntö**

*Hyväksytty hallituksen kokouksessa 26.8.2020*

#### **1 § Yhdistyksen kerhot**

Tässä ohjesäännössä säädetään Kulti ry:n (jäljempänä yhdistys) alaisuudessa toimivien kerhojen toiminnasta. Kerhot ovat hallituksen hyväksymiä yhteisöjä, joiden toimintaan voivat osallistua kaikki yhdistyksen jäsenet. Yhdistyksen jäsenet voivat perustaa kerhoja eri tarkoituksiin.

Yhdistyksen kerhot eivät ole itsenäisiä oikeushenkilöitä. Kerhoilla ei voi olla omaa omaisuutta.

Yhdistyksen kerholla on oikeus hakea taloudellista tukea toimintaansa, mainostaa tapahtumiaan yhdistyksen viestintäkanavissa ja saada oman sivunsa yhdistyksen nettisivuille.

Kerho menettää kerhostatuksensa hakiessaan rekisteröidyn yhdistyksen asemaa. Kerho ei voi käyttää yhdistysrekisteriin rekisteröityessään yhdistyksen nimeä tai sen lyhennettä.

Näitä sääntöjä sovelletaan yhdistyksen alaisuuteen jo aiemmin perustettuihin kerhoihin.

#### **2 § Kerhon perustaminen ja hyväksyminen**

Yhdistyksen jäsenet voivat perustaa yhdistyksen sääntöjen 15 §:n nojalla kerhon yhdistyksen alaisuuteen. Kerhon voi perustaa yhdessä vähintään kolme yhdistyksen varsinaista jäsentä.

Kerhon tulee toimittaa perustamisestaan vapaamuotoinen ilmoitus hallitukselle. Ilmoituksessa on käytävä ilmi kerhon nimi, tarkoitus ja toimintamuodot. Perustajajäsenet allekirjoittavat ilmoituksen. Kerhon nimen tulee liittyä jotenkin kerhon toimintaan ja olla hyvän maun mukainen. Kerhon tarkoitus ja toimintamuodot eivät saa olla ristiriidassa yhdistyksen sääntöjen, tarkoituksen tai tavoitteiden kanssa.

Hallituksen tulee käsitellä kerhon perustamisilmoitus kokouksessaan viipymättä.

#### **3 § Kerhon jäsenet**

Jokaisella yhdistyksen jäsenellä on oikeus osallistua yhdistyksen kerhotoimintaan. Kerhot saavat halutessaan ottaa jäsenikseen myös yhdistyksen ulkopuolelta jäseniä.

Kerhon tapahtumien osallistujamäärästä on pidettävä kirjaa.

#### **4 § Kerhon säännöt**

Yhdistyksen hallitus hyväksyy kerhon säännöt. Kerhon säännöistä on käytävä ilmi seuraavat asiat:

1. kerhon nimi, tarkoitus ja toimintamuodot
2. johtokunnan kokoonpano ja valintatapa
3. kerhon vuosikokouksen ajankohta ja koollekutsumistapa
4. yhdistyksen ulkopuolisten henkilöiden mahdollisuus osallistua kerhon toimintaan.

#### **5 § Kerhon toiminta**

Kerhon toiminnan on oltava avointa kaikille yhdistyksen jäsenille.

Yhdistyksen hallitus valvoo kerhon toimintaa ja sen jatkuvuutta. Kerhon toiminnan tulee olla yhdistyksen sääntöjen, etujen ja toimintatarkoituksen mukaista. Kerho valitsee keskuudestaan hallituksen suuntaan yhteyshenkilön, jonka on oltava yhdistyksen varsinainen jäsen. Yhteyshenkilön tehtävä on viestiä yhdistyksen hallitukselle kerhon toiminnasta tarvittaessa.

Kerhon toimintaan osallistumisen on oltava lähtökohtaisesti maksutonta, jollei esimerkiksi toiminnan sisältö tai tapahtumapaikka edellytä maksullisuutta tai maksullisuuteen ole muuta perusteltavissa olevaa toimintaa edellyttävää syytä. Maksullisuus ei saa johtaa yksityishenkilön tai -henkilöiden vaurastumiseen.

Kerhon tapahtumien maksullisuudesta tulee selkeästi tiedottaa. Ilmoittautumalla tapahtumaan osallistujaksi kerhon jäsen tai muu osallistuja sitoutuu maksamaan osallistumismaksun.

Sääntörikkomuksista voi seurata huomautus tai lopulta kerhon lakkauttaminen, josta säädetään tämän ohjesäännön 8 §:ssä.

#### **6 § Kerhon johtokunta**

Kerhon johtokunta valitaan kerhon vuosikokouksessa. Johtokunnan toimikausi on vuosikokouksesta vuosikokoukseen. Johtokuntaan kuuluu vähintään kolme jäsentä, joista vähintään puolet (1/2) ovat yhdistyksen jäseniä. Johtokunta valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan ja sihteerin. Johtokunnan puheenjohtaja toimii kerhon vastuuhenkilönä, joka vastaa kerhon toiminnasta. Johtokunnan puheenjohtaja voi toimia myös yhteyshenkilönä hallitukselle.

Kerhon johtokunnan tehtävä on pitää kirjaa jäsenistään, kokouksistaan ja toiminnastaan. Johtokunta huolehtii, että yhdistyksen hallituksella on ajantasaiset kerhon johtokunnan yhteystiedot. Kerhon sihteeri toimittaa kerhon vuosikokousten ja johtokunnan kokoontumisten pöytäkirjat ja muistiot yhdistyksen sihteerille arkistoitavaksi.

Kerhon johtokunnalla on oikeus esittää asioita yhdistyksen tai hallituksen kokouksen esityslistaan. Esitykset ja ilmoitusasiat on toimitettava yhdistyksen kokouksen esityslistaan yhdistyksen sääntöjen 12 §:n mukaisesti.

## **7 § Kerhon talous**

Kerhon rahaliikenne tapahtuu yhdistyksen kautta, ja rahaliikenteen tulee olla yhdistyksen kirjanpidossa. Hallituksen hyväksymät kerhot saavat hakea taloudellista tukea toimintansa ylläpitämiseen, tapahtumien järjestämiseen tai muuhun perusteltuun asiaan. Kerhon vastuuhenkilö valmistelee hallitukselle avustushakemuksen, jossa on ilmentävä, mihin tarkoitukseen anottu avustus tullaan käyttämään ja minkä verran järjestettävään toimintaan on odotettavissa osallistujia.

Kerhon johtokunta toimittaa hallitukselle raportin käyttämistään varoista. Selvityksestä tulee käydä ilmi menot ja tulot kohdennetusti tapahtumittain. Raportti toimitetaan syyslukukaudelta tammikuun 15. päivään mennessä ja kevätlukukaudelta elokuun 15. päivään mennessä.

## **8 § Kerhon lakkauttaminen ja purkautuminen**

Mikäli kerhon toiminnan jatkamisen katsotaan käyneen tarpeettomaksi, täytyy kerhon lakkauttaa toimintansa. Kerhon lakkauttamisesta tehdään kirjallinen ilmoitus hallitukselle.

Mikäli kerho toimii tämän ohjesäännön taikka yhdistyksen sääntöjen, etujen tai tarkoituksen vastaisesti, hallituksella on oikeus lakkauttaa kerho. Lakkautusesityksen on saatava kolmen neljäsosan (3/4) enemmistö annetuista äänistä. Kerho voidaan lakkauttaa myös, jos sillä ei ole ollut toimintaa kahden (2) edeltävän lukuvuoden ajan. Ennen lakkauttamispäätöstä kerholle on annettava mahdollisuus tulla kuulluksi hallituksen kokouksessa. Lakkauttamispäätös perusteluineen tulee hallituksen kokouksen pöytäkirjaotteella antaa tiedoksi lakkautetun kerhon viimeksi ilmoitetulle yhteyshenkilölle.

Yhdistyksen purkautuessa kaikki yhdistyksen alaiset kerhot purkautuvat.

## **9 § Voimassaolosäännökset**

Tämä kerho-ohjesääntö on voimassa toistaiseksi.

Kerho-ohjesääntöä voidaan muuttaa hallituksen kokouksessa kahden kolmasosan (2/3) enemmistöllä annetuista äänistä. Muutosehdotuksen voi esittää yhdistyksen jäsen tai hallitus. Yhdistyksen jäsenen on toimitettava muutosehdotuksensa kirjallisena hallitukselle, jonka tehtävä on valmistella esitys hallituksen kokoukseen.

Ensimmäisen kerran kerho-ohjesääntö astui voimaan 26.8.2020.